

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO
MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: QUIREMA S.A.S
Sigla: No reportó
Nit: 900776439-4
Domicilio principal: CAUCASIA, ANTIOQUIA, COLOMBIA

MATRÍCULA

Matrícula No.: 21-521779-12
Fecha de matrícula: 01 de Octubre de 2014
Último año renovado: 2025
Fecha de renovación: 26 de Marzo de 2025
Grupo NIIF: GRUPO III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Calle 23 5 33 BRR KENEDY
Municipio: CAUCASIA, ANTIOQUIA, COLOMBIA
Correo electrónico: quirema@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3203343728
Teléfono comercial 2: No reportó
Teléfono comercial 3: No reportó
Página web: No reportó

Dirección para notificación judicial: Calle 23 5 33 BRR KENNEDY
Municipio: CAUCASIA, ANTIOQUIA, COLOMBIA
Correo electrónico de notificación: quirema@gmail.com
Teléfono para notificación 1: 3203343728
Teléfono para notificación 2: No reportó
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica QUIREMA S.A.S SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo

CONSTITUCIÓN

CONSTITUCION: Que por Documento Privado, otorgado en octubre 01 de 2014 registrado en esta Entidad en octubre 01 de 2014, en el libro 9, bajo el número 18682, se constituyó una Sociedad Comercial Por Acciones Simplificada denominada:

QUIREMA S.A.S

REFORMAS ESPECIALES

Acta No. 004 del 20/12/2017 de la Asamblea Extraordinaria de Accionistas, inscrio (a) en esta cámara de comercio el 19/02/2018 bajo el número 003666 del libro IX del registro mercantil, mediante la cual la sociedad cambia su domicilio de la ciudad de Medellín al municipio de

Caucasia.

TERMINO DE DURACIÓN

VIGENCIA: Que la sociedad no se halla disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

El objeto principal de la Sociedad será las actividades de exploración y explotación minera.

Sin perjuicio de lo anterior, la sociedad podrá realizar cualquiera actividad lícita.

LIMITACIONES, PROHIBICIONES Y AUTORIZACIONES ESTABLECIDAS SEGÚN LOS ESTATUTOS:

Que entre las funciones de la Asamblea de Accionistas, están las siguientes:

- Autorizar al Gerente General o a sus suplentes para la realización de ciertos actos, contratos u operaciones, según las limitaciones que se regulen expresamente.

CAPITAL

CAPITAL AUTORIZADO

Valor	:	\$539.000.000,00
No. de acciones	:	539.000,00
Valor Nominal	:	\$1.000,00

CAPITAL SUSCRITO

Valor	:	\$539.000.000,00
No. de acciones	:	539.000,00
Valor Nominal	:	\$1.000,00

CAPITAL PAGADO

Valor	:	\$539.000.000,00
No. de acciones	:	539.000,00
Valor Nominal	:	\$1.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACION LEGAL: La representación legal de la sociedad estará a cargo de un Gerente General que actuará como principal, accionista o no, quien tendrá un (1) suplente. Como representante legal, tiene facultades para celebrar o ejecutar, sin otras limitaciones que las establecidas en estos estatutos o en la Ley, todos los actos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad.

El Gerente General puede ser una persona Jurídica, en ese caso, las funciones quedarán a cargo del Representante Legal de ésta.

FACULTADES DEL GERENTE: Son atribuciones del Gerente General:

1. Ejecutar los decretos y acuerdos de La Asamblea General de Accionistas.

2. Constituir los apoderados judiciales y extrajudiciales que juzgue necesario para representar a La Compañía y delegarles las facultades que a bien tenga.

3. Celebrar los contratos que tiendan a llenar los fines sociales.

4. Fijar la política de La Compañía en todos los órdenes de su actividad, adoptar planes y programas de acción y organización administrativa y dictar sus normas y reglamentaciones. Por lo tanto, dentro de este orden de ideas podrá crear los cargos que juzgue necesarios para el buen servicio de La Compañía y eficaz desarrollo y cumplimiento de su objeto social; señalar sus asignaciones y elegir las personas que deben desempeñarlos.

5. Cuidar que la recaudación e inversión de los fondos de La Compañía se hagan debidamente.

6. Velar por que los empleados de La Compañía cumplan debidamente sus deberes y obligaciones, resolver sobre sus renunciaciones y licencias, suspenderlos y designarles su reemplazo.

7. Presentar a La Asamblea General de Accionistas¹ en sesiones ordinarias, un informe detallado sobre la marcha de La Compañía y sobre las innovaciones que convenga introducir para el mejor servicio de sus intereses.

8. Visitar con la frecuencia que lo estime conveniente, las sucursales, dependencias y agencias u oficinas de La Compañía, y en general, realizar los viajes que fueren precisos para el cumplimiento del objeto social.

9. Cumplir las demás funciones que le asigne La Asamblea General de Accionistas y las que por la naturaleza de su cargo le correspondan.

10. El Gerente como representante legal de La Compañía, tiene las plenas facultades de administración y representación legal, tales como comparecer en los juicios en representación de la sociedad, transigir y comprometer los negocios sociales de cualquier naturaleza que fueren, desistir, interponer todo género de recursos, hacer depósitos en Bancos y agencias Bancarias, novar y renovar obligaciones y créditos y prorrogar y restringir sus plazos; celebrar el contrato de cambio en todas sus manifestaciones, firmar y suscribir títulos valores tales como letras, pagarés, cheques, giros, libranzas y cualquier otro tipo de documento, así como negociar esos instrumentos, tenerlos, cobrarlos, pagarlos, descargarlos, etc.; y en una palabra, representar La Compañía.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL	JUAN GUILLERMO MONTOYA RESTREPO DESIGNACION	8.060.418

Por Acta número 6 DE 2019 del 30 de octubre de 2019, de la Asamblea de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 18 de noviembre de 2019, en el libro 9, bajo el número 32694

GERENTE SUPLENTE

VACANTE

Por Documento Privado del 1 de octubre de 2014, del Único Accionista, registrado(a) en esta Cámara el 1 de octubre de 2014, en el libro 9, bajo el número 18682

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la Sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCION
Acta No.004 del 20/12/2017 de Asamblea	3666 del 19/02/2018 del L.IX
E.Acta No.14 del 31/08/2022 de Asamblea	31497 del 05/09/2022 del L.IX
Acta No. 5 del 23/01/2023 de Asamblea	2444 del 24/01/2023 del L.IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal código CIIU: 0722
Actividad secundaria código CIIU: 0141
Otras actividades código CIIU: 0142, 0811

TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es micro.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$563,640,472.00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU: 0141

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.